



# Jaarverslag MR 2019-2020

Vastgesteld:

### **Inleiding**

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapsraad van de R.K. basisschool 't Klankbord over het schooljaar 2019-2020. Door middel van dit jaarverslag willen wij aan alle mensen die betrokken zijn bij de school, en/of zich verbonden voelen, verantwoording afleggen over de besluiten die zijn genomen, de standpunten die zijn ingenomen, de acties die zijn verricht, kortom; alles wat wij dit jaar in de MR hebben gedaan. Ook willen wij ouders die nog niet zo bekend zijn met de MR en het schooljargon, duidelijkheid verschaffen op dit gebied.

### **Samenstelling**

In afgelopen jaar waren er 6 zittingsplaatsen. Drie ouderleden en drie teamleden. Alfred Veenman was de voorzitter. Annet Stevens de secretaris. Carolien Dusseldorf heeft afgelopen jaar Debby Kuiper vervangen. Tim Slagtveld is afgetreden per juni 2020. Bas van Berkum (OMR) en Nico Niersman en Kitty Mooijman (PMR) zijn toegetreden per augustus 2020.

#### *Ouderleden: (OMR)*

Alfred Veenman (voorzitter)

Tim Slagtveld (afgetreden per juni 2020)

Myléne Lovink

Bas van Berkum (nieuw OMR lid per augustus 2020)

#### *Personeelsleden: (PMR)*

Carolien Dusseldorf verving Debby Kuiper (afgetreden per juli 2020)

Annet Stevens (secretaris) (afgetreden per juli 2020)

Marjolijn Nagtegaal

Nico Niersman (nieuw PMR lid per augustus 2020)

Kitty Mooijman (nieuw PMR lid per augustus 2020)

### **Vergaderingen**

Afgelopen jaar is de MR negen keer bij elkaar gekomen. Een aantal vergaderingen heeft directeur Christian de Jong de vergaderingen bijgewoond. De vergaderingen vonden plaats op 't Klankbord.

### **Doel**

De MR is door de overheid ingesteld om de belangen van ouders, leerlingen en personeel te behartigen en waar nodig is invloed uit te oefenen op het beleid van de school. Dit moet vooral daar gebeuren, waar het bevoegd gezag (directie en/of bestuur) belangrijke beslissingen neemt die te maken hebben met de koers van de school en die dus van invloed zijn op de belangen van ouders, leerlingen en personeel.

Medezeggenschap betekent dat medewerkers, leerlingen en ouders mee kunnen praten en invloed kunnen uitoefenen op belangrijke beslissingen, voordat ze definitief zijn genomen, door middel van door de wet of het medezeggenschapreglement toegekende bevoegdheden.

De MR bestaat uit twee delen; een personeelsdeel en een ouderdeel. Beide kunnen verschillende belangen ten aanzien van een onderwerp hebben. Juist dan is het van

belang om gezamenlijk het algemeen belang te onderkennen en daar ook naar te beslissen.

### **Instemming, advies en andere formele bevoegdheden**

De MR heeft meerdere soorten bevoegdheden namelijk:

–ALGEMENE BEVOEGDHEDEN:

- Informatierecht (het bevoegd gezag moet de MR op de hoogte houden)
- Initiatiefrecht (ongevraagd voorstellen doen)

-BIJZONDERE BEVOEGDHEDEN:

- Instemmingsrecht
- Adviesrecht

### **Informatievoorziening**

De MR wordt op de volgende manier van informatie voorzien:

1. Ouders van leerlingen informeren de MR rechtstreeks.
2. De directie c.q. bestuur informeert de MR schriftelijk dan wel mondeling.
3. De MR-leden informeren elkaar onderling tijdens of buiten de vergaderingen.
4. Er bestaat een informatielijn met de ouderraad.
5. De PMR-leden spreken met de teamleden.
6. De MR ontvangt informatie vanuit Gemeenschappelijke Medezeggenschap Raad (GMR) van SCOL.
7. Scholing.
8. Binnen SchouderCom staan gegevens om contact te maken met de MR.
9. Binnen SchouderCom staan de vergaderdata aangegeven in de agenda.
10. Op de website is kenbaar wie er zitting hebben in de MR met tekst en foto.

### **Beleid en beleidspunten**

Twee ouderleden hebben gedurende het schooljaar 2019-2020 gebruik gemaakt van MR-scholing binnen de SCOL academie.

De volgende punten zijn afgelopen jaar aan bod gekomen:

- Het werken en de implementatie van Snappet.
- Het werken en implementeren van de methode Getal en Ruimte junior (rekenen) in de bovenbouw.
- Engels onderwijs.
- Continurooster.
- Ouderbetrokkenheid/tevredenheid via enquête en een klankbordgroep.
- Contact met de GMR.
- Nieuwe ouder/teamlid werven.
- Ouderbijdrage.
- Formatie.
- Tevredenheid enquête.
- Protocol medisch handelen.
- Werkdruk gelden en werkgroepen.
- Vakantierooster en studiedagen.
- Schoolgids.
- De MR zichtbaar maken bij ouders en teamleden.
- Functioneren en rolverdeling binnen de MR.

## **Overleg**

De MR voert zo goed mogelijk overleg met directie, ouderraad, teamleden en ouders/verzorgers van alle leerlingen. De MR wil graag respons uit deze achterban ontvangen. Men kan ons altijd aanspreken op school, telefonisch of via SchouderCom benaderen. In de Nieuwsbrief/website/SchouderCom staat regelmatig informatie vanuit de MR.

## **Tenslotte**

Terugkijkend op het jaar 2019-2020 is het een jaar geweest waarin belangrijke zaken de MR hebben gepasseerd. Het heeft ons verheugd dat de school inbreng van de achterban waardeert en de op- en aanmerkingen vanuit de MR hoort. We hopen dat deze samenwerking zich voort zal zetten.

Voor schooljaar 2020-2021 heeft de MR de volgende speer- en aandachtspunten gedefinieerd:

1. Een veilige leer en werkomgeving: gedrag.
2. Aandacht voor het individuele kind.
3. Invoer van nieuwe methodes.
4. Engels onderwijs.
5. Procotollen/beleidsstukken waaronder een hitteprotocol en pestprotocol.
6. Continurooster en pauzes.
7. Ouderenquête en tevredenheid.
8. Visie/koers van 't Klankbord.

## **Toezending van het jaarverslag**

- Leden MR
- Directie
- Leerkrachten
- Schoolbestuur

Daarnaast zal het verslag op de website van 't Klankbord geplaatst worden.

Annet Stevens (secretaris MR)

1 juli 2020